



Gimnazjum nr 1
im. Króla Władysława Jagiełły w Działdowie
ul. Jagiełły 33, 13-200 Działdowo, tel/fax 23 697 20 58, e-mail: gim1_dzialdowo@poczta.onet.pl

Wewnętrzne Zasady
Oceniania Zachowania
w Gimnazjum nr 1
im. Króla Władysława Jagiełły w Działdowie

Załącznik nr 2 do Statutu Gimnazjum nr 1
im. Króla Władysława Jagiełły w Działdowie.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ocena wystawiona zgodnie z ustalonymi w Szkole zasadami nie może być zmieniona decyzją administracyjną.
2. Obowiązkiem Dyrektora jest czuwanie nad przebiegiem oceniania zachowania uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Oceny zachowania zatwierdza Rada Pedagogiczna na posiedzeniu klasyfikacyjnym śródrocznym i rocznym.

§ 2

Ocena zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia:

1. zasad współżycia społecznego i norm etycznych,
2. funkcjonowania ucznia w środowisku szkolnym.

§ 3

1. Pod pojęciem „funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym” należy rozumieć stosunek ucznia do obowiązków szkolnych:

1) w znaczeniu pozytywnym obejmuje on:

- a) wywiązywanie się z przydzielonych zadań i obowiązków,
- b) systematyczne i punktualne uczęszczanie na zajęcia lekcyjne w obowiązującym jednolitym stroju szkolnym,
- c) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- d) udział w olimpiadach, konkursach i zawodach sportowych,
- e) godne, kulturalne zachowanie się w Szkole i poza nią,
- f) czynny udział w życiu klasy i Szkoły,
- g) dbałość o honor i tradycje Szkoły,
- h) sumienne pełnienie dyżurów w klasie i Szkole,
- i) rzetelne wywiązywanie się z obowiązków wynikających z pełnienia określonych funkcji w klasie i w Szkole,
- j) wykonywanie prac społecznie użytecznych na rzecz klasy, Szkoły i środowiska;

2) w znaczeniu negatywnym obejmuje on:

- a) nie wywiązywanie się z powierzonych zadań i obowiązków,
- b) spóźnianie się na lekcje,
- c) opuszczanie lekcji bez usprawiedliwienia (wagary),
- d) nieuzasadnione opuszczanie terenu Szkoły w czasie lekcji i przerw,
- e) niewłaściwe zachowanie podczas zorganizowanych zajęć pozaszkolnych,
- f) nie wywiązywanie się z obowiązków wynikających z pełnienia określonych funkcji w klasie i w Szkole.

2. Pod pojęciem „respektowanie zasad współżycia społecznego i norm etycznych” należy rozumieć postawę ucznia wobec kolegów i koleżanek, nauczycieli i innych pracowników Szkoły oraz jego kulturę osobistą:

1) w znaczeniu pozytywnym obejmuje ona:

- a) pomoc kolegom i koleżankom (np. w nauce),
- b) pomoc w organizowaniu imprez klasowych i szkolnych,
- c) troskę o mienie Szkoły i innych osób,
- d) przeciwstawianie się przejawom brutalności i wandalizmu,

- e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, w tym wysoką kulturę osobistą, wrażliwość i tolerancję,
 - f) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - g) okazywanie szacunku innym osobom;
- 2) w znaczeniu negatywnym obejmuje ona:
- a) przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć lekcyjnych,
 - b) fałszowanie usprawiedliwień i wpisów w dzienniku,
 - c) niszczenie dokumentacji szkolnej,
 - d) niewykonywanie poleceń nauczycieli i innych pracowników Szkoły,
 - e) arogancki stosunek do nauczycieli i innych pracowników Szkoły,
 - f) niszczenie mienia szkolnego i mienia uczniów,
 - g) wulgarne słownictwo,
 - h) wyłudzenie pieniędzy,
 - i) agresywne zachowanie, bójki i kradzieże,
 - j) uleganie nałogom.

§ 4

Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

1. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
2. promocję ucznia do klasy programowo wyższej lub ukończenie Szkoły, z zastrzeżeniem § 23 ust. 8 Wewnętrznych Zasad Oceniania Przedmiotowego stanowiącego zał. nr 1 Statutu.

Skala ocen z zachowania

§ 5

1. Ocenę z zachowania śródroczną i roczną ustala się według skali:

Ocena zachowania	Dopuszczalny skrót
wzorowe	wz
bardzo dobre	bdb
dobre	db
poprawne	popr
nieodpowiednie	ndp
naganne	ng

2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

§ 6

1. Ocenę z zachowania wpisujemy w pełnym brzmieniu w dzienniku lekcyjnym i arkuszu ocen ucznia.
2. Używanie skrótów może być stosowane w wewnętrznej dokumentacji nauczyciela.

Wymagania na ocenę z zachowania

§ 7

1. Na roczną ocenę zachowania ucznia ma wpływ jego udział w realizacji projektu edukacyjnego, w danym roku szkolnym.
2. Ocena zachowania ucznia jest ustalana przez wychowawcę klasy lub przez wychowawcę w porozumieniu z opiekunem ucznia realizującego projekt edukacyjny.

3. Śródroczną i roczną ocenę zachowania uczniów ustala się z uwzględnieniem poniższych kryteriów i zapisu § 7 ust. 1.

Zachowanie	Ocenę może otrzymać uczeń, który:
wzorowe	<ul style="list-style-type: none"> • dba o honor i tradycje Szkoły • godnie reprezentuje Szkołę w środowisku (udział w uroczystościach szkolnych, patriotycznych, pracach użytecznych na rzecz Szkoły i środowiska, itp.) • wyróżnia się wysoką kulturą osobistą • wzorowo wypełnia obowiązki szkolne i jest pozytywnym wzorem dla innych uczniów • rozwija samodzielnie swoje zainteresowania i uzdolnienia • osiąga sukcesy na szczeblu Szkoły, regionu, województwa, w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych itp. • systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia lekcyjne w obowiązującym stroju szkolnym • bierze udział w przygotowaniu szkolnych uroczystości i imprez, jest ich inicjatorem lub organizatorem • pomaga kolegom w nauce, co potwierdza nauczyciel przedmiotu • dba o piękno mowy ojczystej • dba o bezpieczeństwo własne oraz innych • nie opuścił bez usprawiedliwienia żadnej lekcji • nie otrzymał żadnej negatywnej uwagi • działa aktywnie na rzecz środowiska, angażując się w zadania o charakterze społecznym, np. wolontariat • działa w organizacjach pozaszkolnych, co wykorzystuje na rzecz Szkoły • podczas realizacji projektu edukacyjnego czynnie uczestniczył w formułowaniu tematu projektu, brał aktywny udział w pracach zespołu na poszczególnych etapach oraz wyróżniał się swoim zaangażowaniem • ma inne szczególne osiągnięcia
bardzo dobre	<ul style="list-style-type: none"> • postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej • jest uczciwy, sumienny, wywiązuje się z obowiązków oraz innych podjętych zadań • współpracuje z wychowawcą i nauczycielami • bierze czynny udział w życiu Szkoły, klasy i środowiska oraz rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia w ramach zajęć pozalekcyjnych • bierze udział w przygotowaniu szkolnych uroczystości i imprez • szanuje szkolny ceremoniał • pomaga kolegom w nauce, co potwierdza nauczyciel przedmiotu • systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia lekcyjne w obowiązującym stroju szkolnym (dopuszczalne jedno

	<p>nieusprawiedliwione spóźnienie)</p> <ul style="list-style-type: none"> nie opuścił bez usprawiedliwienia żadnej lekcji godnie i kulturalnie zachowuje się w Szkole i poza nią był aktywnym uczestnikiem zespołu realizującego projekt edukacyjny, a jego współpraca z pozostałymi członkami zespołu była rzeczowa i nacechowana życzliwością osiąga sukcesy na szczeblu Szkoły
dobrze	<ul style="list-style-type: none"> dobrze wywiązuje się z obowiązków określonych w statucie Szkoły uczy się w miarę swych możliwości i warunków w pełni korzysta z lekcji, nie zakłóca ich przebiegu bierze czynny udział w życiu Szkoły, klasy, środowiska szanuje mienie Szkoły szanuje szkolny ceremoniał nie ulega nałogom, dba o kulturę słowa okazuje szacunek innym osobom prawidłowo wypełniał swoje zadania w okresie realizacji projektu edukacyjnego, reagując pozytywnie na uwagi zespołu i opiekuna projektu systematycznie uczęszcza na zajęcia lekcyjne w obowiązującym stroju szkolnym (dopuszczalne 7 godzin lekcyjnych nieobecnych, nieusprawiedliwionych)
poprawne	<ul style="list-style-type: none"> niechętnie angażuje się w życie klasy i środowiska stara się korzystać z lekcji, nie zakłóca jej przebiegu (nie dotyczy sytuacji, gdy uczeń zareagował po upomnieniu nauczyciela) wykazuje bierną postawę w czasie zajęć szkolnych i pozalekcyjnych nie ulega nałogom, nie używa wulgarnego słownictwa wypełniał swoje obowiązki w trakcie realizacji projektu edukacyjnego, lecz zdarzało mu się nie wywiązać z przyjętych zadań, co było przyczyną opóźnień pracy zespołu zdarzają mu się spóźnienia (max 3 nieusprawiedliwione) i godziny nieusprawiedliwione – do 20
nieodpowiednie	<ul style="list-style-type: none"> narusza ustalone kryteria, łamie przepisy prawa szkolnego, ale jego złe postępowanie nie nosi znamion przekraczania prawa karnego uwagi i działania osób dorosłych nie zawsze przynoszą oczekiwane rezultaty ulega nałogom niszczy mienie szkolne i mienie uczniów nie angażuje się w życie klasy i środowiska opuszcza bez usprawiedliwienia zajęcia lekcyjne (wagaruje – opuścił powyżej 20 godzin nieusprawiedliwionych) jest wulgarny i arogancki wobec uczniów i osób dorosłych

	<ul style="list-style-type: none"> • przejawia zachowania agresywne • swym postępowaniem wywiera zły wpływ na kolegów • opuszcza teren Szkoły w trakcie zajęć i przerw • zakłóca przebieg uroczystości szkolnych • często zaniedbywał swoje obowiązki podczas realizacji projektu edukacyjnego lub odmawiał współpracy, co miało wpływ na przebieg przyjętego przez zespół harmonogramu pracy i wiązało się ze zwiększeniem obowiązków innych członków zespołu projektowego • nie wywiązuje się z powierzonych mu prac i zadań
naganne	<ul style="list-style-type: none"> • narusza ustalone kryteria, jego złe postępowanie nosi znamiona przekraczania prawa karnego • bardzo często nie przestrzega zapisów Statutu Szkoły i obowiązujących regulaminów • jest wulgarny i arogancki • nie okazuje szacunku osobom dorosłym i rówieśnikom, nie przestrzega podstawowych norm etycznych • uczestniczy w bójkach, wymuszeniach, kradzieżach • nie wykazuje chęci zmiany swego negatywnego postępowania • na lekcjach jest bierny, odmawia wykonywania poleceń nauczyciela • uwagi i działania osób dorosłych nie odnoszą pozytywnego rezultatu • nie przystąpił do realizacji projektu edukacyjnego lub nie wywiązywał się ze swoich obowiązków mimo rozmów z członkami zespołu i opiekunem projektu, a jego postawa była lekceważąca zarówno w stosunku do członków zespołu, jak i opiekuna • opuszcza bez usprawiedliwienia zajęcia lekcyjne (wagaruje – opuścił powyżej 50 godzin nieusprawiedliwionych)

4. W ocenianiu zachowania uczniów z upośledzeniem umysłowym należy przede wszystkim brać pod uwagę:

- 1) zdolności nawiązywania pozytywnych kontaktów w klasie i poza nią,
- 2) umiejętność pracy w zespole,
- 3) udzielenie pomocy innym – opiekuńczość,
- 4) podejmowanie z własnej inicjatywy działań na rzecz klasy, Szkoły,
- 5) dotrzymywanie obietnic i zobowiązań - reagowania adekwatnie do sytuacji,
- 6) umiejętność opanowania własnych negatywnych emocji - złość, gniew, kłótność, płacz,
- 7) umiejętność ujawniania emocji pozytywnych – radość, życzliwość, spokój,
- 8) aktywność podczas zajęć,
- 9) pracowitość i obowiązkowość,
- 10) szanowanie godności innych osób,
- 11) życzliwość i uprzejmość w stosunku do innych,
- 12) umiejętność cieszenia się z sukcesów koleżanek i kolegów,
- 13) poszanowanie własności osobistej,
- 14) poszanowanie własności społecznej.

Tryb postępowania przy ustalaniu oceny zachowania

§ 8

1. Wychowawca klasy zasięga opinii nauczycieli uczących w danej klasie, pełniących dyżury, prowadzących zajęcia pozalekcyjne, organizujących imprezy szkolne i pozaszkolne, wycieczki, wyjścia poza teren Szkoły, innych pracowników Szkoły, uczniów zespołu klasowego oraz ocenianego ucznia.
2. Wychowawca klasy przeprowadza analizę uwag pozytywnych i negatywnych na temat ucznia i określa wysokość śródrocznej i rocznej oceny zachowania.
3. Wychowawca przedstawia uczniom propozycję oceny zachowania na godzinie do dyspozycji wychowawcy klasowego (nie później niż na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej śródrocznej, a miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej) w czasie, której:
 - 1) uczeń ma możliwość oceny swojego zachowania,
 - 2) wychowawca wysłuchuje propozycji zmian oceny,
 - 3) ustala fakty mające wpływ na obniżenie lub podwyższenie oceny,
 - 4) wychowawca dokonuje ostatecznego ustalenia oceny zachowania.
4. Brak zapisów pozytywnych lub negatywnych oraz uwag i wniosków przed terminowym ustaleniem oceny zachowania, nie może decydować o jej wysokości.

§ 9

Wychowawca klasy ocenę zachowania ustala w sposób jawny.

§ 10

1. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę klasy zgodnie z zapisami § 8 i § 9 jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 5.
2. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych, a posiedzenie komisji, o której mowa w ust. 3, zostaje zwołane przez Dyrektora w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów – w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) Dyrektor albo nauczyciel zajmujący w tej Szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - 2) wychowawca klasy,
 - 3) wskazany przez Dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - 4) pedagog,
 - 5) psycholog,
 - 6) przedstawiciel Samorządu Szkolnego,
 - 7) przedstawiciel Rady Rodziców.
5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin posiedzenia komisji,
 - 3) wynik głosowania,
 - 4) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
7. W/w protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 11

1. W przyjętym trybie ustalania oceny zachowania zobowiązuje się nauczycieli, pracowników Szkoły, a przede wszystkim wychowawców klas do bieżącego i odpowiedzialnego dokonywania zapisów w dokumentacji służącej jako podstawa do ustalania oceny.
2. Zapisy pozytywne i negatywne są dokonywane w:
 - 1) dzienniku lekcyjnym, dzienniku zajęć indywidualnych,
 - 2) dokumentacji Dyrektora i Wicedyrektora,
 - 3) dokumentacji pedagoga szkolnego,
 - 4) dokumentacji wychowawcy klasy,
 - 5) dokumentacji olimpiad, konkursów i zawodów sportowych.
3. Osobą odpowiedzialną za zebranie pełnych informacji o zachowaniu ucznia jest wychowawca klasy.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Wychowawca klasy udziela pełnych informacji rodzicom ucznia o jego zachowaniu na zebraniach klasowych i w miarę potrzeby w trakcie spotkań indywidualnych.
2. Wychowawca klasy ściśle współpracuje z pedagogiem szkolnym i instytucjami wspomagającymi Szkołę w jej pracy wychowawczej.

§ 13

1. Zapisy niniejszych Wewnętrznych Zasad Oceniania Zachowania podlegają ewaluacji.
2. W ciągu roku szkolnego nauczyciele wpisują uwagi i spostrzeżenia do „Zeszytu ewaluacji WZO”.

§ 14

Regulamin jest spójny z Programem Wychowawczym Szkoły oraz przesłaniem w nim zawartym;

*Rodzina – Twoim największym skarbem,
Ojczyzna – Twoim domem,
Ty sam jesteś mieszkańcem Europy,
która jest częścią wielkiego świata.*

§ 15

Za prawidłowość funkcjonowania zapisów Wewnętrznych Zasad Oceniania Zachowania odpowiedzialność ponoszą wszyscy nauczyciele Szkoły, a w szczególności wychowawcy klas.